

**TRANSFERENCIA DE APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS
SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA INTEGRADOS EN EL
SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA EN MATERIA DE SUS ACCIONES
DE INTERVENCIÓN RELATIVAS A LA NIÑEZ MIGRANTE. EJERCICIO 2023**

INFORME TRIMESTRAL

Fecha de radicación del recurso	Fecha de elaboración del informe	Trimestre que se informa
08 DE MAYO 2023	04 DE OCTUBRE DE 2023	JULIO-SEPTIEMBRE

Datos Generales	
Nombre de la Institución Ejecutora	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de Baja California.
Nombre del Director (a) General, Coordinador(a) General o su similar	Mónica Vargas Núñez
Domicilio laboral	Av. Álvaro Obregón y Calle E #1290 Segunda Sección c. p. 21100, Mexicali Baja California
Teléfono	6865516600 Ext. 6612
Correo electrónico	mvargas@difbc.gob.mx

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento para la atención de NNA migrantes en Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada
Nombre completo del CAS	Fortalecimiento para la atención de NNA migrantes en Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada
Domicilio (tipo y nombre de vialidad, número exterior, número interior, código postal, tipo y nombre de asentamiento)	Calle Calafia 1989 s/n Colonia Popular 89
Municipio y entidad federativa	Ensenada, Baja California

PRIMERA PARTE. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.

Informe Analítico Descriptivo del Proyecto Instrucciones: Realice una descripción detallada de las etapas de desarrollo del proyecto, avances y resultados a la presentación del informe que corresponda hasta el punto en el que se encuentra. El proyecto en el área administrativa se han integrado nuevos elementos en base a la necesidad operativa. El miércoles 23 de agosto se inicia con las atenciones a 19 adolescencias de manera formal y oficial a un albergue temporal, donde se les recibió con un evento de bienvenida. Se realizaron compras y adquisición de su ropa personal , así como la compra de útiles escolares, todo esto sin dejar de lado la atención médica, se iniciaron tratamientos de ortodoncia, de igual manera contando con la vacunación de sarampión, rubiola y hepatitis b al total de la población, su incorporación al IMSS, campañas psicoeducativas de higiene personal, infecciones de transmisión sexual, lavado de manos y pies, se han iniciado los procesos de adaptación tanto con el personal como con la sociedad en general.

En temas de infraestructura las instalaciones del proyecto de villa albatros se encuentran en un 95%, los baños casi en su totalidad terminados, las habitaciones ya en los últimos detalles, las áreas de trabajo ya enlosetados y solamente con la falta de pintura, el área de patio en proceso de terminación de detalles.

SEGUNDA PARTE. AVANCE FÍSICO.

Reporte de Avance en Metas (según su cronograma)		
Descripción de la Meta	Porcentaje de Avance de la Meta	Acciones desarrolladas para alcanzar las metas
Habilitación de espacios	90%	En el primer piso se han completado las divisiones de las áreas de trabajo como lo son las áreas de psicología, áreas administrativas, áreas del personal en turno y área de lavandería, conforme a lo establecido, se hicieron unos cambios en las escaleras para el acceso a la segunda planta, se ha enlosetado en un 80 % el primer piso, el área eléctrica del edificio ya se arregló en su totalidad, en la segunda planta está a un 90 % los baños, en las habitaciones ya se hicieron las divisiones correspondientes, ya se encuentran en el proceso final de pintura, el área de patios falta la instalación del pasto sintético en el espacio de futbol, el área de básquet ya está terminada, así como el baño exterior ubicado en la caseta de vigilancia en la entrada principal.
Atención a necesidades básicas	100%	En cuanto a las necesidades básicas se han comprado los insumos de comida todas las semanas, así como e vestimenta incluyendo calzado, los materiales de higiene personal se ha comprado todo lo necesario y los productos de limpieza de igual manera.
Fortalecimiento al modelo de atención	100%	En cuanto a los trabajos de fortalecimiento al modelo de atención, se trabaja desde primera hora con los adolescentes , en las diferentes actividades; a su aseo personal, se brinda alimentos 3 veces al día, como parte de las actividades ocupacionales, tienen clases recreativas como de guitarra e actividades físicas, todo esto con el acompañamiento de los profesionistas todas horas.

Reporte de avance en actividades por metas					Porcentaj e de avance	Evidencia o justificación de avance
Número de meta	Actividad	Indique el porcentaje de avance por mes				
		julio	agosto	septiembre		
1	MANTENIMIENTO	20%	50%	90%	90%	EVIDENCIA DOCUMENTADA CON IMÁGENES.
	ADECUACION DE ESPACIOS	20%	50%	90%		
2	CUBRIR NECESIDADES BASICAS DE 19 ADOLESCENCIAS.	100%	100%	100%	100%	EVIDENCIA DOCUMENTADA CON IMAGENES
3	ATENDER INTEGRALMENTE A 19 ADOLESCENCIAS	100%	100%	100%	100%	EVIDENCIA DOCUMENTADA CON IMAGENES

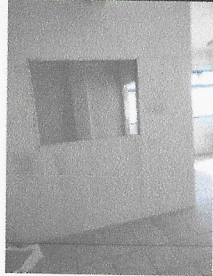
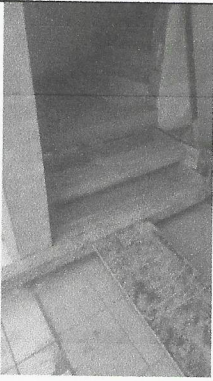
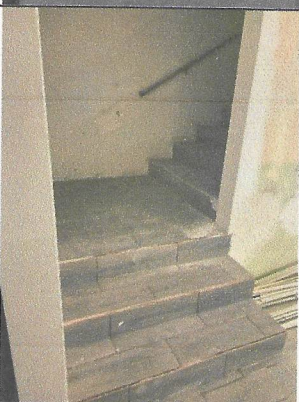
TERCERA PARTE. AVANCE GRÁFICO.

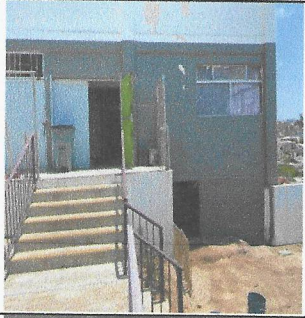
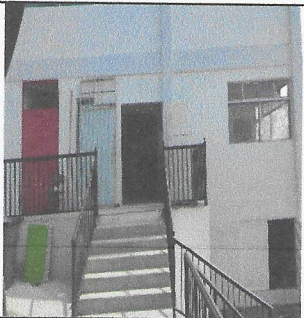
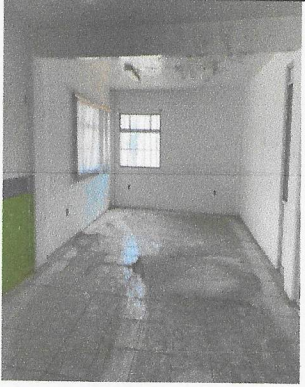
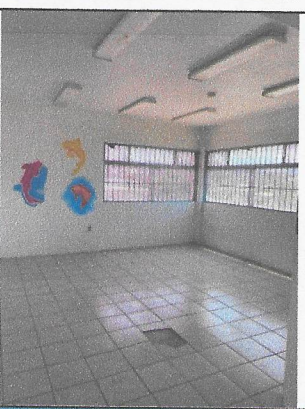
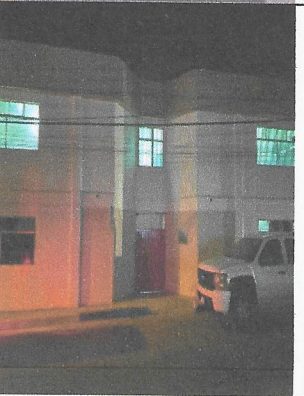
Informe Gráfico de Avances

En cuestión de levantamiento, habilitación, rehabilitación y remodelación es necesario tener evidencia del antes y después de los avances ejecutados basándose en sus metas.

Fotografías que permitan observar los avances alcanzados en el trimestre que se reporta. Las imágenes deberán ser capturadas de diferentes ángulos. NO podrán ser tomadas de internet o de folletos. El tamaño de las fotos anexadas deberán ser no menores a 5 x 5 cm y no mayores de 10 x 10 cm. Deberá anexar al menos dos fotografías de cada meta, señalando el número de la meta y describiendo la fotografía (indicar la fecha en la que se capturó la imagen), antes y después de la ejecución del proyecto.

Meta	Imagen (inserte imagen y señale la fecha dd/mm/aaaa)		Descripción
	Antes	Después	
1			SE PINTARON INTERIORES DEL SEGUNDO PISO

1			SE INSTALO VENTANA, SE ENLOCETO Y SE TERMINARON DETALLES DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA.
1			SE HIZO NUEVO ACCESO AL SEGUNDO PISO SE TERMINO DE ENLOCETAR.
1			SE TERMINARON LAS REGADERAS DEL SEGUNDO PISO.
1			CON LA PINTURA SE TERMINO DE ADECUAR EL ESPACIO PARA BASKETBOL.

1			SE CLAUSURO ENTRADA POR LA PARTE DE AFUERA AL SEGUNDO PISO Y SE AGREGARON PUERTAS EN DONDE ESTARA LA CISTERNA.
1			SE PINTO E INSTALARON DIVISIONES PARA CADA UNO DE LOS ESPACIOS DE DORMITORIOS.
1			SE ENLOCETO EL AREA DE COMEDOR ASI COMO EL 80% DEL PRIMER PISO.
1			SE PINTO PUERTA DE SALIDA DE EMERGENCIA DE ROJO Y FACHADA EN COLORES BLANCO Y VISTAS CAFES.

2			COMPRAR LOS INSUMOS SEMANALMENTE PARA REALIZAR LAS 3 COMIDAS DIARIAS DE LAS ADOLESCENCIAS.
2			COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE PERSONAL PARA LA OPERATIVIDAD DEL PROYECTO.
3			LLEVAR A CABO PLATICAS DE ORIENTACION CON LAS ADOLESCENCIAS A TODAS HORAS.

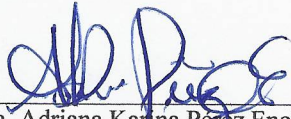
3			SURTIR DE MEDICAMENTO A LOS JOVENES QUE NECESITEN POR PARTE DEL AREA DE ENFERMERIA.
2			SE INICIARON TRATAMIENTOS DE ORTODONCIA
2			SE VACUNO A LA TOTALIDAD DE LA POBLACION.
3			ACTIVIDADES RECREATIVAS TALES COMO CARRERAS DE 5KM Y COMIDAS DE FIESTAS PATRIAS
3			TRABAJOS DEL AREA DE ENFERMERIA.

CUARTA PARTE. JUSTIFICACIÓN.

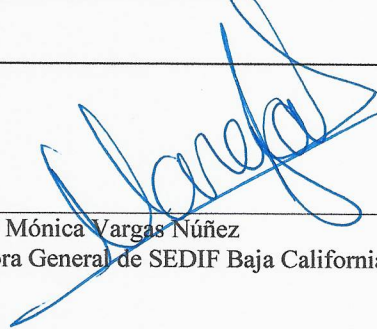
Observaciones

En caso de tener un retraso o incumplimiento de la(s) meta(s) deberá justificar y argumentar la(s) razón(es) adjuntando las evidencias correspondientes.

Ya se tiene avanzado la mayor parte del proyecto, esperando poder estar en listo en octubre.



Mtra. Adriana Karina Pérez Encinas
Jefa de la Unidad de Gestión de la Calidad e Informática.



L. A. P. Mónica Vargas Núñez
Directora General de SEDIF Baja California.

El presente informe trimestral deberá entregarse a más tardar 5 días hábiles posteriores a la finalización del trimestre correspondiente, de acuerdo con el calendario proporcionado por el SNDIF para tales fines.

Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa